

Утверждено
Приказом директора
МБОУ «Приреченская СОШ»
Л.Н. Микичур
17.01.2023г.

**План-график
дошкольной группы МБОУ «Приреченская СОШ»
по переходу на ФОП ДО.**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
1.	Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО.	Март 2023г.	Заместитель директора, рабочая группа.	Приказ по ДОУ о создании рабочей группы. Положение о создании рабочей группы.
2.	Разработка и утверждение дорожной карты по внедрению ФОП ДО.	Март 2023г.	Заместитель директора, рабочая группа.	Приказ.
3.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения, условий для внедрения ФОП ДО.	Март 2023г.	Заместитель директора, рабочая группа.	Справка по результатам анализа.
4.	Провести экспертизу ООП на соответствие требованиям ФОП ДО.	Апрель 2023г.	Заместитель директора, рабочая группа.	Справка по результатам экспертизы.
5.	Провести мониторинг образовательных потребностей, запросов.	Апрель 2023г.	Заместитель директора, рабочая группа.	Справка по результатам мониторинга.
6.	Внести изменения в нормативные локальные акты, в том числе ООП ДО, программу развития ДОУ.	Март-май-август 2023г.	Заместитель директора, рабочая группа.	Выписки из протоколов. Локальные акты.
7.	Составить проект ООП ДО в соответствии с ФОП.	Июль-август 2023г.	Заместитель директора, Рабочая группа.	Проект ООП ДО.
8.	Организовать и провести педагогический совет, посвященный вопросам реализации ФОП ДО.	Август 2023г.	Заместитель директора, рабочая группа.	Протокол педагогического Совета.